

DEL  15 JUNIO AL  29 JUNIO

PUEDE REALIZARSE DE DOS FORMAS

SECRETARIA VIRTUAL

<https://raices.madrid.org/secretariavirtual/>

Posibilidades de acceso a la Secretaría Virtual, que podrá realizarse mediante la utilización, **por cada uno de los padres**, tutores o representantes legales, de alguno de estas herramientas de acceso:

- Mediante la utilización del [certificado digital](#).
- A través del sistema de identificación electrónica [cl@ve](#).
- Acceso sin certificado digital a través de un registro en el sistema informático ([Autenticación - @SCV](#))
- Acceso a través de la validación de credenciales de la aplicación [Roble/Raíces](#).

PRESENCIAL

DEBE SOLICITAR CITA PREVIA AL CORREO
secretaria.cp.bachilleralonsolopez.alcobendas@educa.madrid.org

Toda la documentación podrá descargarla para rellenarla en la web del centro (Secretaria - Matriculación)

<http://ceipbachilleralonsolopez.es/>

antes de venir a entregar los documentos

Si no puede imprimir los documentos puede venir a solicitarlos en horario de 9:30 a 10:30

Para poder formalizar la matriculación del alumnado para el próximo curso 2021-2022, deben entregarse correctamente cumplimentadas y firmadas por los dos tutores los siguientes documentos.

En caso de imposibilidad de ambas firmas entregar documentación oficial al respecto o rellenar declaración responsable.

Documentación a entregar:

- DNI padre/madre/tutores (si no ha sido entregada en admisión).
- LIBRO DE FAMILIA (si no ha sido entregada en admisión).
- PADRÓN DE LA UNIDAD FAMILIAR (si no ha sido entregada en admisión)
- DOCUMENTACIÓN LEGAL SITUACIÓN FAMILIAR (SEPARACIÓN, PATRIA POTESTAD..) para aquellas familias en esta situación.
- Documento que certifique estar en posesión de la RMI o Ingreso Mínimo Vital.
- **CERTIFICADO DE TRASLADO para todo aquel alumnado que viene de otro centro escolar a partir de 4 años.**
- En caso de tener alguna alergia, documentación actualizada expedida por el médico.